



**A KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA III. 2.
HALLGATÓI TÉRÍTÉSI ÉS JUTTATÁSI SZABÁLYZAT**

....

**C/7/B
ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYI KAR
GAZDASÁGDIPLOMÁCIAI SZAKTANÁCSADÓ
SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK HALLGATÓI SZÁMÁRA NYÚJTHATÓ
ÖSZTÖNDÍJ
SZABÁLYZATA**

50/B/2. § (1) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 170. § (3) bekezdés a) pontja alapján az MNB által kiszabott bírságból származó bevétel közgazdasági, pénzügyi szakemberképzés elősegítésére, támogatására fordítható. Az MNB a Társadalmi Felelősségvállalási Stratégiája alapján aktív szerepet vállal a közgazdasági értékteremtésben, amelynek keretében „MNB GDSZ ösztöndíj” elnevezésű ösztöndíj programot (későbbiekben ösztöndíjprogram) támogat.

(2) Az Egyetem, mint támogatott a rendelkezésére álló támogatási összeg felhasználása céljából a szerződésben meghatározott feltételek alapján az ösztöndíjprogram tekintetében pályázatot ír ki a hallgatói részére.

(3) Az ösztöndíjra azon hallgatók pályázhatnak, akik gazdaságdiplomáciai szaktanácsadó szakirányú továbbképzési szakon aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek, állami ösztöndíjas vagy önköltséges finanszírozási formában tanulnak valamint az adott tanévben meghirdetett pályázati feltételeknek megfelelnek.

(4) Az ösztöndíjra legfeljebb 6 hallgató jogosult.

(5) A pályáztatás részletes feltételeiről, határidejéről és menetéről az aktuális tanév pályázati kiírása nyújt tájékoztatást. A pályázati kiírás elkészítésének és meghirdetésének felelőse az Állam- és Jogtudományi Kar dékánja. Az Állam- és Jogtudományi Kar dékánja ezen feladatát külön meghatalmazással átruházhatja az MNB-vel kapcsolattartásra kijelölt munkavállalójára.

(6) A beérkezett pályázatok értékelésekor az Egyetem a pályázati kiírásban meghatározott feltételek teljesítését veszi figyelembe.

(7) Az ösztöndíj egy tanév során 10 hónapra (szeptember-június hónapokra) adható támogatás. Az ösztöndíj két részletben kerül kifizetésre, az első részlet az eredményes pályázatot követően kerül utalásra, míg a második részlet kifizetésének feltétele a pályázati feltételek teljesítése mellett egy szakmai tudományos beszámoló készítése a nyertes hallgató(k) tanévben nyújtott tudományos tevékenységéről. A szakmai tudományos beszámoló elkészítésének határideje minden év június 10. napja, az ösztöndíj második részlete ezt követően kerül kifizetésre. Az ösztöndíj folyósítása a pályázást követő tanévet meghaladóan nem ütemezhető át.

(8) A hallgató nem jogosult a 2. (tavaszi) féléves ösztöndíj támogatására, ha az 1. (őszi) félévében nem szerzett legalább 24 kreditet, nem ért el legalább 3,00 tanulmányi átlagot, valamint ha a felvett tantárgyait nem teljesítette. Amennyiben a hallgató jogviszonya megszűnik vagy szünetel, számára az ösztöndíj tovább nem folyósítható.

Jelen Szabályzatot a KRE Szenátusa 4/2020. (I.29.) sz. szenátusi határozatával elfogadta.